

OGŁOSZENIE

OTWARTEGO KONKURSU OFERT

na realizację zadania publicznego w 2024 roku związanego z prowadzeniem placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci ze szkół podstawowych z terenu Miasta Świdwin. w 2024 roku.

Rodzaj zadania w zakresie: OCHRONA ZDROWIA	
Nazwa zadania	Wysokość środków
<p>Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci ze szkół podstawowych z terenu Miasta Świdwin zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1426 z późn. zm.).</p> <ul style="list-style-type: none">– Do oferty należy dołączyć program opiekuńczo – wychowawczy placówki, obejmujący działania realizowane w sposób ciągły, a nie doraźny– Zadanie winno być wykonywane od poniedziałku do piątku przez minimum 6 godzin dziennie w czasie dostosowanym do potrzeb dzieci– W placówce należy zatrudnić wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną– W kalkulacji kosztów zadania należy ująć m.in.:<ul style="list-style-type: none">• Wynagrodzenia kadry pedagogicznej• Organizację konkursów, uroczystości dla wychowanków placówki• Zakup środków czystości• Koszty dzierżawy pomieszczenia placówki• Dożywianie wychowanków (ciepły posiłek)– W kalkulacji przewidywanych kosztów można ująć koszty administracyjne, nie mogą one jednak przekroczyć 10% przewidywanej dotacji.– Należy zapewnić warunki lokalowe placówki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 13.10.2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1630).	120.000 zł
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">– Art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.)– Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1426 z późn. zm.).– Uchwała Nr LXV/468/23 Rady Miasta Świdwin z dnia 29 listopada 2023 w sprawie uchwalenia programu współpracy Miasta Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. ustawy o działalności pożytku publicznego

	i o wolontariacie na 2024 rok.
Podmioty uprawnione	<ul style="list-style-type: none"> – Do składania ofert uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem, zgodnie z zakresem zleconego zadania. – Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna winna wskazywać jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty. – W konkursie ofert nie mogą brać udziału: partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe oraz fundacje utworzone przez partie polityczne.
Termin i warunki realizacji zadań	<ul style="list-style-type: none"> – Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się w terminie od 01.01.2024 r., a kończy się nie później niż do 31.12.2024 r. – Termin poniesienia wydatków dla środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. – Kalkulacja kosztów nie może zawierać kosztów ryczałtowych. – Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadań zostaną określone w umowie. – Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed zawarciem umów i po ich zakończeniu. – Przy realizacji zadania publicznego należy stosować zasady wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. Dz.U. z 2020 r., poz. 1062 z późn. zm.)
Wysokość środków finansowych	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2024 roku wynosi ogółem: 120.000 zł
Zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadania tego samego rodzaju oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację	<ul style="list-style-type: none"> – Rok 2022 – Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci ze szkół podstawowych z rodzin dysfunkcyjnych z terenu Miasta Świdwin zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej – kwota dotacji 69.000 zł – Rok 2023 – Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci ze szkół podstawowych z rodzin dysfunkcyjnych z terenu Miasta Świdwin zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej – kwota dotacji 100.000 zł
Zasady przyznawania dotacji	– Dotacje przyznawane są zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.), ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych Dz.U. z 2023 r., poz.

1693 ze zm.), projektem budżetu Miasta Świdwin na 2024 rok.

- Oferty należy sporządzić na formularzu określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dot. realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) – wzór formularza oferty w załączeniu.
- Podmiot uprawniony może złożyć tylko jedną ofertę w ramach danego zadania.
- Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.
- Przyznanie dotacji będzie uzależnione od spełnienia przez oferenta warunków zawartych w ogłoszeniu.
- Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
- Do zarządzenia Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
- Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.
- W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest **w ciągu 7 dni** od dnia otrzymania powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji do przedłożenia korekty kosztorysu projektu oraz zaktualizowanego harmonogramu.
- Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem Świdwin a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.

Dotacja nie może być udzielana na:

- płatności wynikające z długów i strat,
- płatności sprzed i po okresie zawarcia umowy,
- zakup nieruchomości,
- remont zajmowanych nieruchomości,
- nagrody i premie pracowników,
- działalność gospodarczą, religijną i polityczną.

Termin i miejsce składania ofert

Kompletne, wypełnione komputerowo oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „Konkurs ofert 2024 TPD” (na kopercie należy umieścić również oznaczenie oferenta oraz rodzaj i nazwę proponowanego do realizacji zadania) **do 29 grudnia 2023 r. do godz. 15¹⁵** osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin (pokój nr 28) lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do sekretariatu) na adres: Urząd Miasta Świdwin, plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.

Oferty złożone po dniu 29 grudnia 2022 roku nie będą rozpatrywane.

Do oferty należy dołączyć:

- a) **aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,**

	<p align="center">b) statut organizacji</p>
<p>Tryb i termin wyboru oferty</p>	<p>Oferty pod względem formalnym i merytorycznym opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta.</p> <p>Wyboru ofert dokonuje Burmistrz Miasta w formie zarządzenia w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Zarządzenie zostanie umieszczone w BIP Urzędu Miasta Świdwin oraz na stronie internetowej www.swidwin.pl.</p> <p>Nie będą rozpatrywane oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – złożone na niewłaściwych drukach, – złożone po terminie, – niekompletne, – złożone w innej formie, niż podana w ogłoszeniu, <p>Odrzuceniu podlegają oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę, – złożone przez podmiot nieuprawniony, – nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu. <p>Przewiduje się możliwość uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym, tj. bez wymaganych załączników.</p> <p>W przypadku składania kopii dokumentów muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez jedną z osób posiadających prawo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę, na pierwszej stronie dokumentu, z zastosowaniem formuły: „Potwierdza się za zgodność z oryginałem strony od ... do ...”, lub na każdej ze stron. Obowiązek ten nie dotyczy wydruku aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości.</p> <p>Podpisy muszą być opatrzone pieczętką imienną osób podpisujących lub złożone w sposób czytelny pełnym imieniem i nazwiskiem z określeniem funkcji pełnionej przez osoby podpisujące.</p>
<p>Kryteria oceny formalnej</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Czy oferta jest sporządzona według wzoru określonego Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dot. realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) 2) Czy oferta złożona została w terminie określonym w ogłoszeniu. 3) Czy oferta złożona jest przez uprawniony podmiot. 4) Czy oferta podpisana jest przez osoby uprawnione. 5) Czy oferta zawiera statut organizacji. 6) Czy oferta zawiera aktualny odpis z KRS lub innego rejestru lub ewidencji.

Kryteria oceny merytorycznej	<ol style="list-style-type: none"> 1) Zgodność merytoryczna zadania z zadaniem ujętym w ogłoszeniu. 2) Zgodność tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi wnioskodawcy. 3) Klarowność kalkulacji kosztów (szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie kalkulacji kosztów, w tym wysokości przyjętych stawek jednostkowych oraz kosztów obsługi zadania) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i harmonogramu jego realizacji. 4) Analiza i ocena wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków publicznych. 5) Przewidywane efekty realizacji zadania, zasięg oddziaływania, liczba beneficjentów, zakładane cele i rezultaty projektu.
-------------------------------------	--

Nabór kandydatów na członków komisji konkursowej	<ol style="list-style-type: none"> 1) Kandydatów mogą zgłaszać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie. 2) Kandydatami na członków komisji konkursowej mogą zostać osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie. 3) Wymagania stawiane kandydatom na członków komisji konkursowych: 4) W skład komisji konkursowych do opiniowania ofert wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które spełniają łącznie następujące kryteria: <ol style="list-style-type: none"> a) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych, b) nie reprezentują organizacji lub podmiotów biorących udział w danym konkursie ofert, c) nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności i nie zachodzą przesłanki ich wyłączenia wynikające z Kodeksu Postępowania Administracyjnego. 5) Udział w pracach komisji jest nieodpłatny. 6) Zgłoszenia kandydatów należy składać do dnia 29 grudnia 2023 roku, do godz. 15.15 w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin. 7) Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
---	---

Sporządził: Anna Terlecka
Inspektor ds. promocji i organizacji pozarządowych
Tel. 94 364 80 36, e- mail anna.terlecka@swidwin.pl


BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński